

## Порядок

уведомления представителя работодателя о фактах обращения в целях склонения работников муниципального бюджетного учреждения «Дворец культуры и спорта посёлка Дороничи» к совершению коррупционных правонарушений

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок в соответствии с пунктом 5 статьи 9 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» определяет порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения работников муниципального бюджетного учреждения «Дворец культуры и спорта посёлка Дороничи» к совершению коррупционных правонарушений (далее - уведомление), устанавливает перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, порядок регистрации уведомлений.

1.2. Действие настоящего Порядка распространяется на работников муниципального бюджетного учреждения «Дворец культуры и спорта посёлка Дороничи» для которых директор МБУ «ДКиС п.Дороничи» является работодателем.

### 2. Порядок уведомления представителя работодателя о фактах обращения в целях склонения работников муниципального бюджетного учреждения «Дворец культуры и спорта посёлка Дороничи» к совершению коррупционных правонарушений

2.1. Работник муниципального бюджетного учреждения «Дворец культуры и спорта посёлка Дороничи» в течение 3 рабочих дней обязан уведомить директора Учреждения, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

2.2. Директор Учреждения:

- регистрирует уведомление путем внесения записей в журнал регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников муниципального бюджетного учреждения «Дворец культуры и спорта посёлка Дороничи» к совершению коррупционных правонарушений (далее

- журнал регистрации), который оформляется, ведется и хранится у делопроизводителя Учреждения по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

- направляет в управление культуры администрации г. Кирова зарегистрированное уведомление о фактах обращения в целях склонения работников муниципального бюджетного учреждения «Дворец культуры и спорта посёлка Дороничи» к совершению коррупционных правонарушений.

2.3. Направление уведомления производится по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

2.4. В уведомлении указывается:

- фамилия, имя, отчество, должность, контактный телефон работников муниципального бюджетного учреждения «Дворец культуры и спорта посёлка Дороничи» направившего уведомление (далее - уведомитель) и все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к правонарушению;

- способ склонения к правонарушению (подкуп, угроза, обещание, обман, насилие и т.д.);

- время, дата и место склонения к правонарушению;

- обстоятельства склонения к правонарушению (телефонный разговор, личная встреча, почтовое отправление и т.д.)

- информация об исполнении работников муниципального бюджетного учреждения «Дворец культуры и спорта посёлка Дороничи» обязанности по уведомлению органов прокуратуры или других государственных органов об обращении к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;

- подпись уведомителя;

- дата составления уведомления.

### **3. Заключительные положения**

3.1 Работник муниципального бюджетного учреждения «Дворец культуры и спорта посёлка Дороничи», в отношении которого отдел муниципальной службы и кадров организует проверку сведений, содержащихся в уведомлении о фактах обращения в целях склонения работника Учреждения к совершению коррупционных правонарушений, вправе ознакомиться по окончании служебной проверки с письменным заключением и другими

материалами по результатам служебной проверки, если это не противоречит требованиям неразглашения сведений, составляющих государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну.



Мартынова И.В.

Приложение № 1  
к Порядку уведомления  
представителя работодателя  
о фактах обращения в целях склонения  
работников муниципального  
бюджетного учреждения  
«Дворец культуры и спорта посёлка Дороничи»  
к совершению коррупционных правонарушений

### ЖУРНАЛ

регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения к Порядку уведомления представителя работодателя работников муниципального бюджетного учреждения «Дворец культуры и спорта посёлка Дороничи» к совершению коррупционных правонарушений

№ п/п	Дата регистрации	Ф.И.О., должность уведомителя	Краткое изложение обстоятельств дела	Дата и место обращения	Примечание
----------	---------------------	-------------------------------------	---	---------------------------	------------

Директор МБУ «ДКиС п.Дороничи»

И.В. Мартынова

Приложение № 2  
к Порядку уведомления  
представителя работодателя  
о фактах обращения в целях склонения  
работников муниципального  
бюджетного учреждения  
«Дворец культуры и спорта посёлка Дороничи»  
к совершению коррупционных правонарушений

УВЕДОМЛЕНИЕ  
ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НАНИМАТЕЛЯ (РАБОТОДАТЕЛЯ)  
О ФАКТАХ ОБРАЩЕНИЯ В ЦЕЛЯХ СКЛОНЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
СЛУЖАЩЕГО К СОВЕРШЕНИЮ КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ

\_\_\_\_\_ (должность, фамилия, инициалы представителя нанимателя)

от \_\_\_\_\_  
(Ф. И.О. муниципального служащего, должность, Учреждение)

1. Уведомляю о факте обращения в целях склонения меня к коррупционному правонарушению (далее - склонение к правонарушению) со стороны \_\_\_\_\_  
(указывается Ф. И.О., должность, все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к правонарушению)

2. Склонение к правонарушению производилось в целях осуществления мною \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (указывается сущность предполагаемого правонарушения)

3. Склонение к правонарушению осуществлялось посредством \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (способ склонения: подкуп, угроза, обман и т. д.)

4. Склонение к правонарушению произошло в \_\_\_\_ ч. \_\_\_\_ м,  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. в \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (город, адрес)

5. Склонение к правонарушению производилось \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (обстоятельства склонения: телефонный разговор, личная встреча, почта и др.)

6. О факте склонения к правонарушению мною сообщено в письменной форме в \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

К уведомлению прилагаю материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (перечислить).

\_\_\_\_\_ (дата и время заполнения уведомления) \_\_\_\_\_ (подпись)